

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do zamówienia publicznego o wartości zamówienia przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych na:

„Usługę szkolenia z analizy obrazów RTG”

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający:
Izba Celna w Szczecinie, ul. Energetyków 55, 70- 952 Szczecin
REGON: 000143840; NIP: 852-000-86-15
www.ic-szczecin.pl
2. Komórka organizacyjna prowadząca postępowanie przetargowe:
Wydział Logistyki: tel. 091 480-56-00; 091 480-56-21; fax. 091 480-58-07.
3. Rodzaj zamówienia publicznego: usługa
Kod CPV: 80510000-2 – usługi szkolenia specjalistycznego
80530000-8 – usługi szkolenia zawodowego

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Trybem postępowania jest **przetarg nieograniczony**, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej w skrócie **p.z.p.** (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).
2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia, zwana dalej w skrócie **siwz** wraz z załącznikami stanowi dokument, który obowiązuje Wykonawców i Zamawiającego podczas całego postępowania przetargowego.
3. Ustawa Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie jej delegacji są przepisami prawa, które obowiązują w toku całego postępowania.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń z analizy obrazów RTG wygenerowanych przez urządzenia RAPISCAN EAGLE M4507.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje dwa rodzaje szkoleń:

- „Zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia z analizy obrazów RTG wygenerowanych przez urządzenia RAPISCAN EAGLE M4507 dla 48 uczestników” (4 grupy po 12 uczestników).
 - „Zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia z analizy obrazów RTG wygenerowanych przez urządzenia RAPISCAN EAGLE M4507 dla 12 uczestników/trenerów”.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.
 4. Szkolenie dla 12 trenerów winno być zorganizowane w odrębnym, późniejszym terminie niż szkolenia dla pozostałych 48 uczestników.

IV. DZIELENIE ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

V. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie zezwala na składanie ofert wariantowych i wymaga złożenia oferty zgodnej z przedmiotem zamówienia.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie będzie realizowane w okresie od 01.09.2010r. do dnia 31.10.2010r.

VII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - a) *posiadania uprawnień do wykonywania działalności określonej przedmiotem niniejszego zamówienia;*
Działalność prowadzona na potrzeby niniejszego postępowania nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.
 - b) *posiadania wiedzy i doświadczenia;*
Wykonawca powinien wykazać przeprowadzenie co najmniej jednego szkolenia, którego elementem była m.in. analiza i interpretacja obrazów RTG wygenerowanych przez urządzenia Rapiscan Eagle M4507, zapisanych w formacie *.cargoisimage.

- c) *dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;*
Wykonawca winien wykazać, że dysponuje prawem do korzystania z oprogramowania Cargo Viewer (licencjami) z możliwością jednoczesnej ich instalacji na 12 jednostkach komputerowych.
Wykonawca powinien dysponować co najmniej jedną osobą posiadającą kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do przeprowadzania szkoleń z analizy obrazów RTG wygenerowanych przez urządzenia Eagle M4507 firmy Rapiscan Systems Ltd.
- d) *sytuacji ekonomicznej i finansowej;*
Zamawiający w tym zakresie nie stawia dodatkowych wymagań.

2. O zamówienie może ubiegać się wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach określonych w art.24 ust.1 p.z.p., zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
 - 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
 - 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę

- zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
3. Ocena spełniania warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, na podstawie informacji zawartych w dokumentach i oświadczeniach załączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunek Wykonawca spełnia.

IX.

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, szczegółowo określonych w rozdziale VIII niniejszej specyfikacji, Zamawiający żąda złożenia niżej wymienionych dokumentów i oświadczeń:
- a) **oświadczenie** o spełnianiu warunków z art.22 ust.1 pkt 1 – 4 p.z.p. – zawarte na druku "Formularz ofertowy" – załącznik nr 1 do siwz;
 - b) **wykaz wykonanych usług**, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku posiadania wiedzy i doświadczenia, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców.
 - c) **dokumenty potwierdzające**, że usługi wymienione w wykazie o którym mowa w lit. b), zostały wykonane należycie;
 - d) **wykaz narzędzi (oświadczenie o dysponowaniu 12 licencjami)**, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, dostępnym wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania nimi.
 - e) **wykaz osób**, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Zamawiający żąda złożenia niżej wymienionych dokumentów i oświadczeń:

- a) **oświadczenia** o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach określonych w art.24 ust.1 p.z.p. – zawarte na druku "Formularz ofertowy" – załącznik nr 1 do siwz;
 - b) **aktualnego opisu z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
 - c) **aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - d) **aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - e) **aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - f) **aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2:
- 1) lit. b - d i lit. f – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
 - 2) lit. e – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.
- Dokumenty, o których mowa w pkt 1 lit. a i c oraz pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- Dokument, o którym mowa w pkt 1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w ust. 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

X. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach (roboczych) i godzinach:
od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.30
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje, o których mowa w pkt. 2 faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Adresami właściwymi dla prowadzenia korespondencji z Zamawiającym są:
 - dla korespondencji pisemnej: Izba Celną w Szczecinie, ul. Energetyków 55, 70-952 Szczecin
 - dla korespondencji faksowej: (091) 480-58-07
 - dla korespondencji drogą elektroniczną: logistykaic@gmail.com

XI. OSOBY PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO UPOWAŻNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- w zakresie procedury - Aneta Kościuczyk – tel. 091-480-56-21
- w zakresie przedmiotu zamówienia – Mariusz Pytlewski – tel. 091-440-67-85(86).

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Składający ofertę pozostaje nią związany **60 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni (art.85 ust.2).
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania z ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania z ofertą.

XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zgodnie z art. 45 ust. 1 p.z.p. Zamawiający wymaga od wykonawców wniesienia wadium.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający określa kwotę wadium w wysokości 10.000,00 zł brutto.
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U z 2007r. nr 42, poz. 275)
5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego – NBP Oddział Regionalny Szczecin nr 49101015990029031391200000.
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca do oferty załączy dokument potwierdzający jego wpłatę na konto Zamawiającego.
7. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądź, Wykonawca załączy do oferty oryginalny dokument potwierdzający jego wniesienie, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zwrócenie go Wykonawcy, bez naruszania oferty.
8. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
9. Zamawiający zwraca wadium zgodnie z art. 46 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
11. W postępowaniu odwoławczym Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy, jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.

XIV.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Wymagane przez Zamawiającego zaświadczenia i oświadczenia stanowią integralną część oferty. Pożądane jest ponumerowanie stron oferty oraz połączenie ich ze sobą w sposób trwały.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej (art. 82 ust. 2 p.z.p.).
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Wykonawca obowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami zawartymi w siwz. Ofertę należy złożyć na druku „Formularz ofertowy” stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji lub zgodnie ze wzorem tego druku. Wykonawcy nie wolno dokonywać żadnych zmian merytorycznych we wzorze „Formularza ofertowego” opracowanego przez Zamawiającego.
5. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie.
6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (art.82 ust.1 p.z.p.). Złożenie przez jednego Wykonawcę lub podmioty występujące wspólnie więcej niż jednej oferty, spowoduje odrzucenie przez Zamawiającego wszystkich złożonych ofert, jako niezgodnych z ustawą Prawo zamówień publicznych.

7. Wymagane dokumenty należy złożyć w formie oryginału albo kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
8. Osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo muszą złożyć podpis:
 - a. pod treścią oferty i
 - b. na załącznikach.Dokonane skreślenia należy zaparafować.
9. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi przez Wykonawcę.
10. Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane publicznie, muszą być oznaczone klauzulą: "*Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*" (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz.1503 z późn. zm.). Wykonawca nie może zastrzec informacji ogłaszanych podczas otwarcia ofert określonych w art. 86 ust. 4 p.z.p.
11. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone **pełnomocnictwo**, określające jego zakres oraz podpisane przez mocodawcę, bądź jego kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez mocodawcę albo notariusza. Pełnomocnictwo wymagane jest w przypadku gdy:
 - Wykonawca jest reprezentowany przez osobę inną (pełnomocnik) niż określona w dokumencie rejestracyjnym,
 - Wykonawca jest reprezentowany przez osobę upoważnioną (substytut) przez pełnomocnika (substytucja pełnomocnictwa),
 - Wykonawcę reprezentować będzie jedna osoba fizyczna, a dla firmy przewidziano reprezentację wieloosobową,
 - Wykonawcy występują wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna).
12. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści siwz wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie siwz.
13. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym doręczono siwz, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
14. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść siwz. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano siwz, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
15. Jeżeli zmiana treści siwz prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający przekazuje Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania.
16. Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano siwz oraz na stronie internetowej, jeżeli siwz jest udostępniana na tej stronie.

**XV.
TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT**

1. Termin składania ofert upływa dnia 09.04.2010r. o godz. 12.00.

Ofertę należy złożyć w *zamkniętej kopercie*

- w siedzibie zamawiającego w pokoju nr 21 (kancelaria),
- albo przesłać za pomocą Poczty Polskiej bądź poczty kurierskiej na adres zamawiającego.

Kopertę należy oznaczyć w następujący sposób:

**"Izba Celna w Szczecinie, ul. Energetyków 55, 70-952 Szczecin,
Przetarg nieograniczony – „Usługa szkolenia z analizy obrazów RTG”
Znak sprawy: 420000-ILGW-253-5/10/AK,
Nie otwierać przed dniem 09.04.2010r. do godz.12.15.”**

Pożądane jest, aby na kopercie znajdowała się nazwa i adres wykonawcy.

W przypadku złożenia oferty po terminie składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

2. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty przed upływem terminu do składania ofert, zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składania oferty, z dopiskiem "ZMIANA".
3. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że **pisemne** powiadomienie wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu do składania ofert.

**XVI.
TERMIN I MIEJSCE OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **09.04.2010r. o godzinie 12.15** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Energetyków 55 w Szczecinie, pokój nr 22.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego pisemny wniosek, zamawiający prześle mu informacje, które zostały ogłoszone podczas otwarcia.

**XVII.
OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca przedstawi cenę na „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (do dwóch miejsc po przecinku).
3. Cena oferty zawiera wszystkie koszty związane z zorganizowaniem oraz przeprowadzeniem szkolenia z analizy obrazów RTG dla 60 uczestników, w szczególności dot. opłacenia osoby szkolącej, wynajmu sali, kosztów zakwaterowania, wyżywienia i przejazdów uczestników szkolenia.

XVIII.
**INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ
PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia w walucie obcej. Zapłata za wykonaną usługę zostanie dokonana w złotych polskich.

XIX.
KRYTERIA OCENY ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie kryterium ceny :
cena – wskaźnik "C" - waga kryterium 100 %

Maksymalna liczba punktów – 100.

Przy ww. kryterium zastosowana zostanie zasada minimalizacji – tzn. oferta o najniższej cenie uzyska największą liczbę punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej, liczba punktów zostanie wyliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{cena oferowana najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.} \times 100\%$$

2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert (art.87 ust.1 p.z.p.).
3. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XX.
**WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO
WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI.
**INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE
PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY
W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w cz. XIX specyfikacji.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej

- wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 2 pkt.1, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
 4. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy z zastrzeżeniem ust. 5.
 5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu o którym mowa w ust. 4, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
 6. Zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy, jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
 7. Wykonawca, którego ofertę wybrano, złoży odpowiednio aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, w zależności od tego, do którego z ww. rejestru obowiązujące przepisy prawa wymagają wpisu.

XXII.

ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ PROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi załącznik nr 3 do siwz.
2. Osoby podpisujące umowę w imieniu Wykonawcy, powinny dołączyć do umowy dokumenty potwierdzające ich umocowania do podpisywania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikało z dokumentów wcześniej przedłożonych do niniejszego postępowania.

XXIII.

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - odrzucenia oferty odwołującego,
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów,

- określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
 5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
 6. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 9. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień siwz zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
 10. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszaniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
 11. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
 12. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień siwz, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
 13. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
 14. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
 15. Odwołujący oraz wykonawca wezwany do postępowania odwoławczego, nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3.
 16. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz jeżeli uiszczono wpis, który uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
 17. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby.
 18. Strony i uczestnicy postępowania odwoławczego są obowiązani wskazywać dowody dla stwierdzenia faktów, z których wywodzą się skutki prawne.
 19. O oddaleniu odwołania lub jego uwzględnieniu Izba orzeka w wyroku.

20. Izba uwzględnia odwołanie, jeżeli stwierdzi naruszenie przepisów ustawy które miało wpływ lub może mieć istotny wpływ na wynik postępowania o udzielenie zamówienia.
21. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu, którą wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
22. Szczegółowy tryb postępowania w sprawach skargi do sądu regulują przepisy Rozdziału 3 Działu VI p.z.p.

Wykaz załączników:

- Załącznik nr 1 – „Formularz ofertowy”
- Załącznik nr 2 – „Opis przedmiotu zamówienia”
- Załącznik nr 3 – „Umowa na usługę szkoleniową analizy obrazów RTG”

Szczecin, dnia 24.02.2010r.

Komisja w składzie:

Monika Franków

Aneta Kościuczyk

Marta Figlak

Mariusz Pytlewski

ZATWIERDZAM
Na oryginale podpisał
Dyrektor Izby Celnej w Szczecinie
młodszy inspektor celny
Lidia Molodecka

.....
(pieczęć adresowa wykonawcy)

.....
(miejscowość i data)

**Izba Celna w Szczecinie
ul. Energetyków 55
70-952 Szczecin**

FORMULARZ OFERTOWY

Dane wykonawcy:

Nazwa/Imię i Nazwisko:

Siedziba/miejsce zamieszkania:.....

Numer telefonu: Numer faksu:

Adres poczty elektronicznej:

Numer REGON: Numer NIP:

Nr KRS.....

zarejestrowany przez.....

Nr wpisu do ewidencji działalności gospodarczej.....

zarejestrowany przez

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na usługę szkolenia z analizy obrazów RTG wygenerowanych przez urządzenia RAPISCAN EAGLE M4507 (nr sprawy 420000-ILGW-253-5/10/AK):

1. Oferujemy wykonanie całości zamówienia za cenę:

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj szkolenia</i>	<i>Ilość grup</i>	<i>Cena jednostkowa brutto szkolenia</i>	<i>Wartość brutto (3x4)</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1	Szkolenie z analizy obrazów RTG wygenerowanych przez urządzenia RAPISCAN EAGLE M4507	4 (po 12 osób każda)		
2	Szkolenie z analizy obrazów RTG wygenerowanych przez urządzenia RAPISCAN EAGLE M4507 z elementami metodyki przeprowadzania szkoleń	1 (12 osób)		
Razem wartość brutto (suma poz. 1 i 2)				

(słownie:.....)

2. Oświadczamy, że spełniamy warunki określone w z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
3. Oświadczamy, że nie zachodzą okoliczności wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. na okres 60 dni.
6. Oświadczamy, iż w razie wybrania niniejszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Zamówienie, w części dotyczącej:

zostanie wykonane przez podwykonawcę
(nazwa i adres siedziby podwykonawcy)

8. Oferta została wniesiona na zapisanych stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr
9. Integralną część ofert stanowią następujące dokumenty i oświadczenia:

1/

2/.....

3/.....

4/.....

.....
podpis osoby/osób uprawnionej

Opis przedmiotu zamówienia

1. Zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia z analizy obrazów RTG wygenerowanych przez urządzenia RAPISCAN EAGLE M4507 dla 48 uczestników (4 grupy po 12 osób)

Lp.	Nazwa składnika lub cecha przedmiotu	Wymagane minimalne parametry, charakterystyka
1.	Zakres szkolenia	<ol style="list-style-type: none"> Przygotowanie do biegłej analizy i interpretacji obrazów rentgenowskich wygenerowanych przez urządzenia Eagle M4507 firmy Rapiscan Systems Ltd. Materiały szkoleniowe muszą zawierać minimum 30 przykładowych obrazów rentgenowskich służących nauce wykrywania przemytu w samochodach ciężarowych i kontenerach. Charakter materiałów musi uwzględniać specyfikę towarów najczęściej przewożonych i przemycanych w transporcie kołowym na terenie Polski.
2.	Czas trwania	<ol style="list-style-type: none"> Szkolenie winno trwać od 3 do 5 dni roboczych i być przeprowadzone w okresie jednego tygodnia roboczego tj. od poniedziałku do piątku. Efektywny czas trwania - min. 15 godzin zegarowych dla każdej grupy szkoleniowej.
3.	Warunki szkolenia	<ol style="list-style-type: none"> Liczba uczestników biorących jednocześnie udział w szkoleniu (grupa szkoleniowa) - 12 osób. Sala wykładowa musi być wyposażona w sprzęt komputerowy wraz z zainstalowanym specjalistycznym oprogramowaniem w pełnowartościowej wersji, operującym bazami danych wyeksportowanymi przez urządzenia Eagle M4507 firmy Rapiscan Systems Ltd., przeznaczonego do analizy obrazów rentgenowskich zapisanych przez przedmiotowe urządzenia w właściwym dla nich formacie *.cargoimage. Szkolenie przeprowadzone będzie w języku polskim i musi składać się zarówno z wykładu teoretycznego jak również min. 5 godzin warsztatów praktycznych dla każdej grupy szkoleniowej. Dopuszcza się uczestnictwo tłumacza.
4.	Lokalizacja	Teren Rzeczypospolitej Polskiej
5.	Inne wymagania	<ol style="list-style-type: none"> Wykonawca zapewnia i pokrywa koszty zakwaterowania oraz pełnego wyżywienia uczestników szkolenia. Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt zapewnić

		<p>transport uczestników szkolenia z miejsca ich zatrudnienia (siedziba IC w Warszawie, w Poznaniu, w Białej Podlaskiej oraz w Przemyślu) do miejsca, w którym prowadzone będzie szkolenie oraz po zakończeniu szkolenia z miejsca, w którym było ono prowadzone do miejsca zatrudnienia uczestników.</p> <p>3. Wykonawca zapewni materiały szkoleniowe w formie wydruku i zapisanych na CD, w języku polskim dla każdego uczestnika szkolenia.</p> <p>4. Na zakończenie Wykonawca wystawi każdemu z uczestników szkolenia zaświadczenie/certyfikat opisujący zakres nabytych umiejętności.</p> <p>5. Wykonawca zapewni informację o darczyńcy prowadzonych działań poprzez umiejscowienie tablicy informacyjnej w miejscu prowadzenia szkolenia oraz poprzez naniesienie na materiałach szkoleniowych logo darczyńcy.</p>
--	--	--

2. Zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia z analizy obrazów RTG wygenerowanych przez urządzenia RAPISCAN EAGLE M4507 dla 12 uczestników/trenerów

Lp.	Nazwa składnika lub cecha przedmiotu	Wymagane minimalne parametry, charakterystyka
1.	Zakres szkolenia	<p>1. Przygotowanie do biegłej analizy i interpretacji obrazów rentgenowskich wygenerowanych przez urządzenia Eagle M4507 firmy Rapiscan Systems Ltd.</p> <p>2. Materiały szkoleniowe muszą zawierać minimum 50 przykładowych obrazów rentgenowskich służących nauce wykrywania przemytu w samochodach ciężarowych i kontenerach. Charakter materiałów musi uwzględniać specyfikę towarów najczęściej przewożonych i przemycanych w transporcie kołowym na terenie Polski.</p> <p>3. Szkolenie ma również na celu, w części teoretycznej przygotowanie uczestników do przekazywania wiedzy podczas warsztatów podnoszących umiejętności operatorów urządzeń rentgenowskich w interpretowaniu obrazów rentgenowskich (musi zawierać elementy metodyki przeprowadzania szkoleń)</p>
2.	Czas trwania	<p>1. Szkolenie winno trwać od 3 do 5 dni roboczych i być przeprowadzone w okresie jednego tygodnia roboczego tj. od poniedziałku do piątku.</p> <p>2. Efektywny czas trwania - min. 15 godzin zegarowych.</p>
3.	Warunki szkolenia	<p>1. Liczba uczestników biorących jednocześnie udział w szkoleniu 12 osób.</p>

		<p>2. Sala wykładowa musi być wyposażona w sprzęt komputerowy wraz z zainstalowanym specjalistycznym oprogramowaniem w pełnowartościowej wersji, operującym bazami danych wyeksportowanymi przez urządzenia Eagle M4507 firmy Rapiscan Systems Ltd., przeznaczonego do analizy obrazów rentgenowskich zapisanych przez przedmiotowe urządzenia w właściwym dla nich formacie *.cargoimage.</p> <p>3. Szkolenie przeprowadzone będzie w języku polskim i musi składać się zarówno z wykładu teoretycznego jak również min. 10 godzin warsztatów praktycznych.</p> <p>Dopuszcza się uczestnictwo tłumacza.</p>
4.	Lokalizacja	Teren Rzeczypospolitej Polskiej
5.	Inne wymagania	<p>1. Wykonawca zapewnia i pokrywa koszty zakwaterowania oraz pełnego wyżywienia uczestników szkolenia.</p> <p>2. Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt zapewnić transport uczestników szkolenia z miejsca ich zatrudnienia (siedziba IC w Warszawie, w Poznaniu, w Białej Podlaskiej oraz w Przemyślu) do miejsca, w którym prowadzone będzie szkolenie oraz po zakończeniu szkolenia z miejsca, w którym było ono prowadzone do miejsca zatrudnienia uczestników.</p> <p>3. Wykonawca zapewni materiały szkoleniowe w formie wydruku i zapisanych na CD, w języku polskim dla każdego uczestnika szkolenia.</p> <p>4. Na zakończenie Wykonawca wystawi każdemu z uczestników szkolenia zaświadczenie/certyfikat opisujący zakres nabytych umiejętności.</p> <p>5. Wykonawca zapewni informację o darczyńcy prowadzonych działań poprzez umiejscowienie tablicy informacyjnej w miejscu prowadzenia szkolenia oraz poprzez naniesienie na materiałach szkoleniowych logo darczyńcy.</p>

UMOWA NR

zawarta w Szczecinie w dniu pomiędzy:

1/ **Izbą Celną w Szczecinie** z siedzibą w Szczecinie przy ul. Energetyków 55, NIP 852-000-86-15, reprezentowaną przez zwaną w treści umowy **Zamawiającym**

a

2/....., zwanym w treści umowy **Wykonawcą** w rezultacie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655, z późn. zm.)

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zorganizowanie i przeprowadzenie przez Wykonawcę:
 - 1) szkoleń z analizy obrazów RTG wygenerowanych przez urządzenia RAPISCAN EAGLE M4507 - dla 48 uczestników (4 grupy),
 - 2) szkolenia z analizy obrazów RTG wygenerowanych przez urządzenia RAPISCAN EAGLE M4507, z elementami metodyki przeprowadzania szkoleń - dla 12 uczestników/trenerów (1 grupa),
zwanymi w dalszej części umowy szkoleniami.
2. Zakres szkoleń, o których mowa w ust. 1 pkt 1, obejmuje przygotowanie uczestników do biegłej analizy i interpretacji obrazów rentgenowskich wygenerowanych przez urządzenia Eagle M4507 firmy Rapiscan System Ltd.
3. Zakres szkolenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, obejmuje przygotowanie uczestników do biegłej analizy i interpretacji obrazów rentgenowskich wygenerowanych przez urządzenia Eagle M4507 firmy Rapiscan System Ltd., a także przygotowanie (w części teoretycznej) do przekazywania przez nich wiedzy podczas warsztatów podnoszących umiejętności operatorów urządzeń rentgenowskich w interpretowaniu obrazów rentgenowskich.

§ 2

1. Uczestnicy szkoleń zostają podzieleni na grupy szkoleniowe, liczące 12 osób biorących udział w szkoleniu jednocześnie; Wykonawca przeprowadza szkolenia odrębnie dla każdej z grup szkoleniowych.
2. Szkolenie każdej z grup szkoleniowych obejmuje minimum 15 godzin zegarowych (efektywny czas trwania) i należy je przeprowadzić w ciągu od 3 do 5 dni roboczych, w okresie jednego tygodnia roboczego (tj. od poniedziałku do piątku).
3. Szkolenie, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 2, przeprowadzane jest po zakończeniu szkoleń, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1.
4. Wykonawca przeprowadzi szkolenia w okresie od dnia 1 września 2010r. do dnia 31 października 2010r.; Wykonawca przekaze Zamawiającemu harmonogram realizacji przedmiotu umowy nie później niż 14 dni po podpisaniu umowy.

§ 3

1. Każde ze szkoleń obejmuje część teoretyczną (wykład) oraz:

- 1) dla szkoleń, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 - minimum 5 godzin warsztatów praktycznych,
- 2) dla szkolenia, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 – minimum 10 godzin warsztatów praktycznych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania materiałów szkoleniowych zawierających:
 - 1) dla szkoleń, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 - minimum 30 przykładowych obrazów rentgenowskich służących nauce wykrywania przemytu w samochodach ciężarowych i kontenerach. Charakter materiałów szkoleniowych musi uwzględniać specyfikę towarów najczęściej przewożonych i przemycanych w transporcie kołowym na terenie Polski,
 - 2) dla szkolenia, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 - minimum 50 przykładowych obrazów rentgenowskich służących nauce wykrywania przemytu w samochodach ciężarowych i kontenerach. Charakter materiałów szkoleniowych musi uwzględniać specyfikę towarów najczęściej przewożonych i przemycanych w transporcie kołowym na terenie Polski.
3. Dla każdego uczestnika szkolenia Wykonawca zapewnia materiały szkoleniowe w formie wydruku oraz zapisu na CD, przygotowanych w języku polskim.
4. W celu realizacji szkoleń Wykonawca zapewnia salę wykładową wyposażoną w sprzęt komputerowy wraz z zainstalowanym specjalistycznym oprogramowaniem w pełnowartościowej wersji, operującym bazami danych wyeksportowanymi przez urządzenia Eagle M4507 firmy Rapiscan System Ltd., przeznaczonego do analizy obrazów rentgenowskich zapisanych przez te urządzenia we właściwym dla nich formacie *.cargoimage.
5. Szkolenia należy przeprowadzić w języku polskim, przy czym Zamawiający dopuszcza uczestnictwo tłumacza.
6. Wykonawca zapewnia informację o darczyńcy prowadzonych działań poprzez umiejscowienie tablicy informacyjnej w miejscu prowadzenia szkolenia oraz naniesienie logo darczyńcy na materiałach szkoleniowych.
7. Po zakończeniu szkolenia Wykonawca wystawia każdemu z uczestników szkolenia zaświadczenie/certyfikat opisujący zakres nabytych na szkoleniu umiejętności.

§ 4

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia oraz pokrycia kosztów:

- 1) transportu uczestników szkolenia z miejsca ich zatrudnienia (siedziby Izby Celnej w Warszawie, w Poznaniu, w Białej Podlaskiej oraz w Przemyślu) do miejsca, w którym prowadzone jest szkolenie, a także, po zakończeniu szkolenia - z miejsca, w którym było ono prowadzone, do miejsca zatrudnienia uczestników,
- 2) zakwaterowania oraz pełnego wyżywienia uczestników szkolenia.

§ 5

Po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu listy obecności uczestników poszczególnych szkoleń; listy obecności stanowią potwierdzenie wykonania usługi.

§ 6

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za przeprowadzone szkolenia ustaloną cenę w wysokości zł (słownie:) brutto, zgodnie z ofertą cenową stanowiącą załącznik do niniejszej umowy.

2. Cena (wartość), o której mowa w ust. 1, zawiera w wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty przewozu uczestników szkoleń, ich wyżywienia, zakwaterowania, materiałów szkoleniowych, itp.
3. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w oparciu o prawidłowo sporządzoną fakturę, przedłożoną Zamawiającemu nie wcześniej niż w dniu zakończenia ostatniego ze szkoleń, co potwierdzi zgodnie z § 5.
4. Zamawiający ma obowiązek zapłaty kwoty określonej w fakturze na konto Wykonawcy w terminie 21 dni (słownie: dwudziestu jeden) dni licząc od dnia jej otrzymania. W przypadku nieterminowego uregulowania należności Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za każdy dzień w opóźnieniu zapłaty.
5. Za dzień wykonania zobowiązania uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Izby Celnej w Szczecinie.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w wysokości:
 - 1) 10% wartości umowy brutto, w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - 2) 0,2% wartości brutto szkolenia niezrealizowanego w terminie, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto, w przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655, z późn. zm.).

§ 9

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny w Szczecinie.

§ 10

Umowę nr sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA